



ORGANO JUDICIAL
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

PLAN ANUAL OPERATIVO AÑO 2021
INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN
DE METAS OPERATIVAS
Cuarto Trimestre 2021

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
San Salvador, marzo 2022

CONTENIDO

PRESENTACIÓN	1
I. PARÁMETROS DE MEDICIÓN PARA EVALUAR METAS OPERATIVAS	2
II. EVALUACIÓN GLOBAL POR AREA FUNCIONAL DE TRABAJO DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL ÓRGANO JUDICIAL, CUARTO TRIMESTRE DEL AÑO 2021	3
A. ANÁLISIS GLOBAL DEL ORGANO JUDICIAL	4
III. RESÚMEN DE EVALUACIÓN POR ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO Y UNIDAD ORGANIZATIVA DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL CUARTO TRIMESTRE DEL AÑO 2021	4
A. AREA: DIRECCIÓN SUPERIOR	4
B. AREA: JURISDICCIONAL	5
C. ÁREA: JURÍDICA – LEGAL	9
D. ÁREA: ASISTENCIA Y ASESORÍAS	10
E. ÁREA: ADMINISTRATIVA	12
F. INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL	16
IV. ANÁLISIS DE RECEPCIÓN DE INFORMES DEL CUARTO TRIMESTRE PAO 2021 DE TRIBUNALES, POR DEPARTAMENTO: RECIBIDOS, REVISADOS Y PROCESADOS	17
EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA DEL ÓRGANO JUDICIAL, SE PUBLICARÁN LOS DOCUMENTOS SIGUIENTES:	
1. CUARTO INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS 2021 POR UNIDAD ORGANIZATIVA.	
2. CUARTO INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS 2021 POR TRIBUNAL	

PRESENTACIÓN

La Dirección de Planificación Institucional presenta el documento consolidado "Informe de Avance de Ejecución de Metas Operativas, Cuarto Trimestre año 2021", del Plan Anual Operativo del Órgano Judicial.

El objetivo de este documento es proporcionar a las unidades organizativas, un reporte que les permita conocer los avances y cumplimiento de metas operativas durante el cuarto trimestre del 2021, así como las dificultades afrontadas para el cumplimiento o incumplimiento de metas y algunas recomendaciones planteadas por la Dirección de Planificación Institucional, de tal manera que facilite a las Gerencias y Jefaturas la toma de decisiones y se tomen las medidas correctivas pertinentes.

Este documento se consolidó con la participación de 560 Tribunales o sea el 95.40% y 64 Unidades Organizativas de la Corte Suprema de Justicia, con el 100% de participación.

El Informe está conformado por cuatro apartados: **I.** Parámetros de Medición para evaluar metas operativas; **II.** Evaluación Global por Área Funcional de Trabajo del Informe de Avance de Ejecución de Metas Operativas del Órgano Judicial, Cuarto Trimestre del Año 2021; **III.** Resumen de Evaluación por Área Funcional de Trabajo y Unidad Organizativa del Informe de Avance de Ejecución de Metas Operativas del Cuarto Trimestre 2021; **IV.** Análisis de Recepción de Informes del Cuarto Trimestre 2021 de los Tribunales del país.

En el Portal de Transparencia del Órgano Judicial se encontrarán los archivos digitales, titulados "Cuarto Informe Trimestral de Ejecución de Metas, PAO OJ 2021" y "Cuarto Informe de Avance de Ejecución de Metas, por Tribunal", donde se ubica el informe individual de cada unidad organizativa y tribunal.

El documento queda a disposición de la Dirección Superior y, además, de la Gerencia General de Asuntos Jurídicos y de la Gerencia General de Administración y Finanzas, para la toma de decisiones según su competencia, coadyuvantes a mejorar la Administración de Justicia y el quehacer de la Institución en el ámbito administrativo y financiero, tal y como lo establece el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.

I. PARÁMETROS DE MEDICIÓN PARA EVALUAR METAS OPERATIVAS

El reporte trimestral del Plan Anual Operativo es una herramienta técnico-administrativa, aplicada con el fin de obtener un indicativo del cumplimiento de las metas operativas que cada unidad organizativa del Órgano Judicial programa ejecutar en el año, lo cual contribuye a una administración eficiente de los recursos asignados, así como también a realizar el seguimiento correspondiente, identificando logros y dificultades para la búsqueda de posibles alternativas de solución y así fortalecer el quehacer institucional.

Como marco orientador de las acciones, el Plan Anual Operativo permite programáticamente a los miembros de cada unidad organizativa conocer sus objetivos específicos, establecer políticas claras tendientes a reasignar, fortalecer y capacitar el recurso humano; adecuar y equipar la infraestructura física, entre otros.

La Dirección de Planificación Institucional (DPI) para medir el cumplimiento trimestral de las metas operativas programadas en el Plan Anual Operativo, ha establecido los niveles de medición y sus respectivos rangos:

Rango del nivel de cumplimiento	Calificación	Color
Entre 95 y 100 (*)	Muy Bueno	
Entre 86 y 94	Bueno	
Entre 70 y 85	Regular	
Entre 0 y 69	Deficiente	

*Si el resultado pasa por encima de 150% se considerará como meta subestimada y se precisará si se cumplió o no la meta.

Debido a la complejidad del quehacer del Órgano Judicial, la DPI estableció como un nivel de medición **muy bueno** cuando el porcentaje de ejecución de metas se ubique en el rango de 95.0% al 100%. Un nivel es **bueno** cuando se logre un porcentaje de ejecución trimestral de metas que se ubique en el rango de medición del 86.0% al 94.0%. Un nivel es **regular** cuando se logra un porcentaje de ejecución trimestral de metas que se ubique en el rango de medición del 70.0% al 85.0%, y por último un nivel es de **deficiente**, cuando el porcentaje de ejecución de las metas se ubiquen en el rango de 0% a 69.0%.

Criterios que la DPI tomó en consideración para establecer los rangos de medición:

- En los informes de ejecución de metas de años anteriores, la mayoría de unidades organizativas obtuvieron promedios de evaluación mayores al 80%, reflejando una aceptable programación y ejecución de metas.
- Cada unidad organizativa programa sus metas tomando en consideración la capacidad técnica instalada para cumplirlas trimestralmente en un 100%.

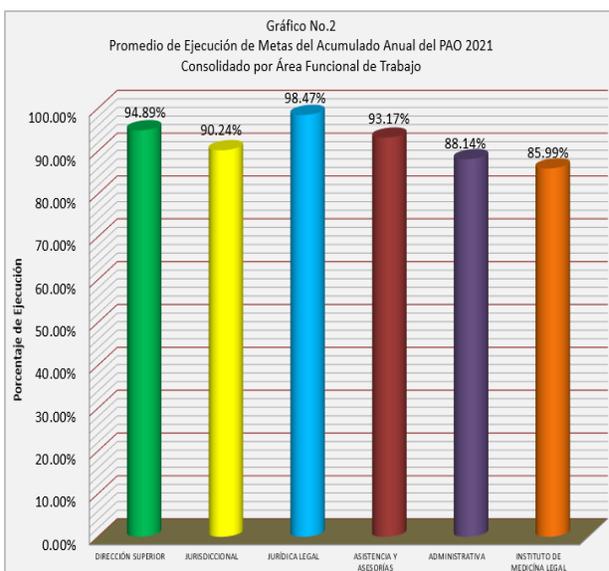
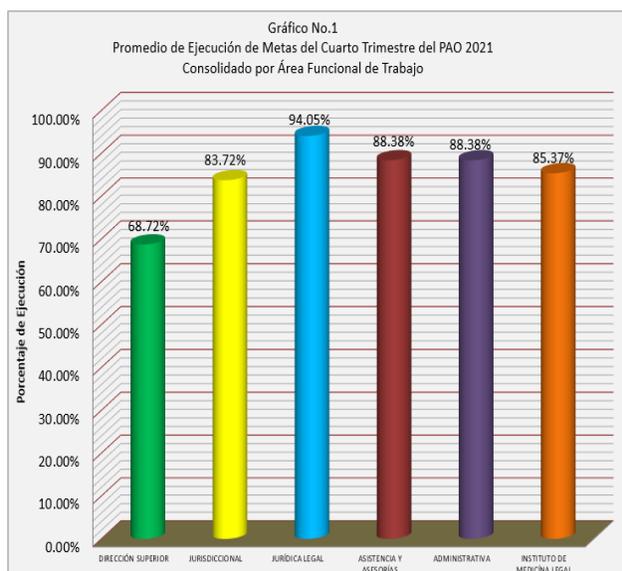
II. EVALUACIÓN GLOBAL POR ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL ÓRGANO JUDICIAL, CUARTO TRIMESTRE 2021.

En la estructura organizativa se reconocen seis grandes Áreas Funcionales de Trabajo, integradas por dependencias que por su naturaleza, función y contribución a los objetivos institucionales son complementarias para lograr eficientemente la Misión de la Corte Suprema de Justicia y del Órgano Judicial.

El Cuadro No. 1 y Gráfico No.1 muestran el promedio de ejecución de metas por Área Funcional de Trabajo, logrado durante el cuarto trimestre, como seguimiento del Plan Anual Operativo del Órgano Judicial, año 2021. El detalle a continuación:

Cuadro No.1
Consolidado por Área Funcional de Trabajo
Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021 por Área Funcional de Trabajo

AREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Resultados Acumulado Anual 2021				
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	
TOTAL	84.77%	1,688	805	142	214	527	91.82%	902	192	291	389
DIRECCIÓN SUPERIOR	68.72%	9	4	1	0	4	94.89%	8	0	0	1
JURISDICCIONAL	83.72%	1,196	454	109	179	454	90.24%	531	158	250	317
JURÍDICA LEGAL	94.05%	87	76	2	3	6	98.47%	81	3	2	3
ASISTENCIA Y ASESORÍAS	88.38%	89	69	3	5	12	93.17%	82	5	3	8
ADMINISTRATIVA	88.38%	276	193	23	25	46	88.14%	190	24	31	56
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL	85.37%	20	9	4	2	5	85.99%	10	2	5	4



A. ANÁLISIS GLOBAL DEL ÓRGANO JUDICIAL

En el cuarto trimestre, el Órgano Judicial reporta un promedio de **84.77%** de ejecución de metas, ubicándose en un rango de **cumplimiento regular**, con un total de 1,688 metas programadas, desagregadas de la manera siguiente: 805 metas se ejecutaron con promedio mayor al 95% cumpliendo con un avance muy bueno, 142 obtuvieron evaluación buena, 214 metas con evaluación regular y 527 metas con evaluación deficiente.

III. RESUMEN DE EVALUACIÓN POR ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO Y UNIDAD ORGANIZATIVA DEL INFORME DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE METAS OPERATIVAS DEL CUARTO TRIMESTRE 2021.

A. ÁREA: DIRECCIÓN SUPERIOR

A continuación, se presenta el cuadro No. 2 del Área Funcional de Trabajo Dirección Superior, con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al cuarto trimestre y acumulado anual 2021.

Cuadro No.2
Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021 por Unidad Organizativa
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: DIRECCION SUPERIOR

ÁREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Resultados Acumulado Anual 2021				
			Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	
TOTAL DIRECCIÓN SUPERIOR	68.72%	9	4	1	0	4	94.89%	8	0	0	1
Corte Plena	68.72%	9	4	1		4	94.89%	8			1

La Dirección Superior conformada por la Corte Plena alcanzó un promedio de 68.72% de avance en la ejecución de las metas en el cuarto trimestre, siendo un total de 4 metas operativas con evaluación muy buena, 1 meta con evaluación regular y 4 metas con evaluación deficiente.

PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA A METAS NO EJECUTADAS.

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Emitir 100 resoluciones sobre ejecución de sentencias pronunciadas por país extranjero.	Metas sujetas a la demanda del servicio.	55.00%	Considerar en la programación de las metas los factores que pueden incidir en su obtención.
Emitir 5 informes y dictámenes sobre casos de indultos o de conmutación de la pena.		20.00%	
Emitir 135 resoluciones sobre la conducta Profesional de abogados y en aplicaciones a la facultad sancionadora.	La Sección de Investigación Profesional se encuentra efectuando, paralelamente, el cambio de tarjeta de abogado.	51.85%	

B. ÁREA: JURISDICCIONAL

A continuación, se presenta el cuadro No. 3 del Área Funcional de Trabajo Jurisdiccional, con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al cuarto trimestre año 2020.

Cuadro No.3

Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021 por Unidad Organizativa ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: JURISDICCIONAL

AREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%	Resultados Acumulado Anual 2021			
														
TOTAL ÁREA JURISDICCIONAL	83.72%	1,196	454	109	179	454	90.24%	531	158	250	317			
Sala de lo Constitucional	100.00%	3	3				100.00%	3						
Sala de lo Civil	80.00%	5	4			1	98.67%	4	1					
Sala de lo Penal	84.00%	5	4			1	100.00%	5						
Sala de lo Contencioso Administrativo	96.59%	4	3	1			95.16%	3		1				
Cámaras de Segunda Instancia (30/32)	74.49%	120	55	7	20	38	74.51%	57	9	18	45			
Juzgados de Primera Instancia (217/234)	79.74%	433	192	48	54	139	83.67%	224	64	77	103			
Juzgados de Paz (313/321)	71.25%	626	193	53	105	275	79.65%	235	84	154	169			

El Área Jurisdiccional alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 83.72% con un total de 1,196 metas operativas; 454 metas con evaluación muy bueno, 109 metas con evaluación buena, 179 metas con evaluación regular y 454 con evaluación deficiente.

Además, se consolidó el informe con la participación del 95.4% de tribunales de la República, es decir, 560 tribunales, de los cuales 30 corresponden a Cámaras de Segunda Instancia, 217 a Juzgados de Primera Instancia y 313 a Juzgados de Paz.

LABOR REPORTADA RELACIONADA A LA EJECUCIÓN DE METAS Y METAS NO EJECUTADAS.

Cámaras de Segunda Instancia (30 de 32 elaboraron informe)

Meta Operativa	Labor reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
1. Analizar recursos de apelación de procesos judiciales e iniciar procesos judiciales como primera instancia común.	De un total de 2,526 Ingresos de procesos judiciales proyectados en el 4° trimestre, ingresaron 2,255 .	89.97%	A 2 Cámaras que no reportaron los informes correspondientes al 4° trimestre, se recomienda dar cumplimiento a los artículos 25 y 26 del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.
2. Resolver procesos judiciales	De un total de 2,291 Egresos de procesos judiciales proyectados en el 4° trimestre, se resolvieron 2,031 .	88.65%	
3. Resolver recursos de apelación mediante sentencias confirmadas.	De un total de 1,410 sentencias confirmadas proyectadas en el 4° trimestre, se emitieron 1,294 .	91.77%	
4. Resolver recursos de apelación mediante sentencias revocadas.	De un total de 805 sentencias revocadas, se emitieron 7556 .	93.79%	

DISTRIBUCIÓN DE CÁMARAS POR MATERIA Y EJECUCIÓN DE METAS DEL 4° TRIMESTRE DEL PAO 2021.

DEPENDENCIA	Total de Informes	Informe no presentado	Informe presentado	Total de metas	Metas ejecutadas	EVALUACIÓN			
						Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%
CÁMARAS	32	2	30	120	120	55	7	20	38
CÁMARA DE LO AMBIENTAL	1		1	4	4	4			
CÁMARA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	1	1	0	0	0				
CÁMARA ESPECIALIZADA PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y DISCRIMINACIÓN PARA LAS MUJERES	1	1	0	0	0				
CÁMARA ESPECIALIZADA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	1		1	4	4	2		2	
CÁMARA ESPECIALIZADA DE LO PENAL	2		2	8	8	4			4
CÁMARA DE LO PENAL	5		5	20	20	8	1	6	5
CÁMARA DE LO CIVIL	5		5	20	20	14	1		5
CÁMARA DE FAMILIA	3		3	12	12	4		7	1
CÁMARA DE LO LABORAL	2		2	8	8	1	1		6
CÁMARA DE MENORES	3		3	12	12	1		2	9
CÁMARA MIXTA	7		7	28	28	14	3	3	8
CÁMARA MIXTA DE TRANSITO Y DE EJECUCIÓN DE LA PENA	1		1	4	4	3	1		

Cámara de Segunda Instancia que tienen pendiente la elaboración del PAO 2021 y remisión de los informes del cuarto trimestre del PAO año 2021 a la DPI:

1	CÁMARA ESPECIALIZADA PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA Y DISCRIMINACIÓN PARA LAS MUJERES, DE SAN SALVADOR
2	CÁMARA DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO

Juzgados de Primera Instancia (217 de 234 elaboraron informe)

Meta Operativa	Labor reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
1. Iniciar procesos judiciales	De un total de 27,189 Ingresos de procesos judiciales proyectados, ingresaron 21,863 .	80.41%	A los 17 Juzgados que no reportaron los informes correspondientes al 4° trimestre, se recomienda dar cumplimiento a los artículos 25 y 26 del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.
2. Resolver procesos judiciales.	De un total de 23,085 Egresos de procesos judiciales proyectados, se resolvieron 21,653.	93.80%	

DISTRIBUCIÓN DE JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA POR MATERIA Y EJECUCIÓN DE METAS DEL 4° TRIMESTRE DEL PAO 2021.

DEPENDENCIA	Total de Informes	Informe no presentado	Informe presentado	Total de metas	Metas ejecutadas	EVALUACIÓN			
						Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	Buena del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente del 0% al 69.0%
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA	234	17	217	434	434	167	43	57	167
AMBIENTAL	3		3	6	6	2	1		3
CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	4		4	8	8	2		1	5
JUZGADO ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN LEIV	5		5	10	10	4	1		5
JUZGADO ESPECIALIZADO DE SENTENCIA LEIV	3		3	6	6	1	1	1	3
CIVIL	19	1	18	36	36	21	7	4	4
CIVIL Y MERCANTIL	13		13	26	26	8	4	1	13
EJECUCIÓN DE MEDIDAS AL MENOR	5	1	4	8	8	2	1	1	4
ESPECIALIZADO DE EXTINCIÓN DE DOMINIO	1		1	2	2	2			
ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN	3	1	2	4	4	1	1		2
ESPECIALIZADO DE NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	3		3	6	6	4		1	1
ESPECIALIZADO DE SENTENCIA	3		3	6	6	1	1		4
FAMILIA	26	1	25	50	50	13	2	7	28
INSTRUCCIÓN	45	3	42	84	84	32	12	18	22
LABORAL	9	2	7	14	14	3		5	6
MENOR CUANTÍA	4		4	8	8	6			2
MENORES	20	1	19	38	38	11		5	22
MERCANTIL	1		1	2	2	1			1
MILITAR	1		1	2	2	2			
MIXTOS	21	1	20	40	40	19	4	2	15
SENTENCIA	24	4	20	40	40	10	3	7	20
TRANSITO	4		4	8	8	3	2	2	1
VIGILANCIA PENITENCIARIA Y EJECUCIÓN DE LA PENA	17	2	15	30	30	19	3	2	6

Detalle de Juzgados de Primera Instancia que tienen pendiente la elaboración y remisión de los informes del cuarto trimestre del PAO año 2021 a la DPI.

1	1o. DE LO CIVIL DE SAN SALVADOR (depurador)
2	DE FAMILIA DE SONSONATE
3	2o. DE LO LABORAL SAN SALVADOR
4	5o. DE LO LABORAL SAN SALVADOR
5	DE EJECUCION DE MEDIDAS AL MENOR DE SAN VICENTE
6	ESPECIALIZADO DE INSTRUCCIÓN SAN SALVADOR
7	2o. DE INSTRUCCION DE SAN SALVADOR
8	1o. DE INSTRUCCIÓN DE SOYAPANGO
9	2o. DE INSTRUCCIÓN DE SOYAPANGO
10	DE MENORES DE SAN VICENTE
11	1o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR
12	4o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR
13	6o. DE SENTENCIA DE SAN SALVADOR
14	DE SENTENCIA DE LA UNION
15	2o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA Y EJECUCIÓN DE LA PENA DE SAN MIGUEL
16	1o. DE VIGILANCIA PENITENCIARIA Y EJECUCIÓN DE LA PENA DE SAN SALVADOR
17	DE 1a. INSTANCIA DE CHINAMECA

Juzgados de Paz (313 de 321 elaboraron informe)

Meta Operativa	Labor reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
1. Iniciar Procesos Judiciales	De un total de 13,255 Ingresos de procesos judiciales proyectados, ingresaron 10,400 .	78.46%	A los 8 juzgados que no reportaron los informes correspondientes, se recomienda dar cumplimiento a los artículos 25 y 26 del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Órgano Judicial.
2. Resolver Procesos Judiciales	De un total de 12,647 Egresos de procesos judiciales proyectados, Se resolvieron 10,129 .	80.09%	

Juzgado de Paz que tiene pendiente la elaboración y remisión del informe del cuarto trimestre del PAO año 2021 a la DPI.

1	1o. DE PAZ DE CHALCHUAPA
2	2o. DE PAZ DE SAN VICENTE
3	2o. DE PAZ DE TEJUTLA
4	14o. DE PAZ DE SAN SALVADOR
5	DE PAZ DE AYUTUXTEPEQUE
6	DE PAZ DE CANDELARIA
7	DE PAZ DE CITALA
8	DE PAZ DE SANTIAGO NONUALCO

C. ÁREA: JURÍDICA – LEGAL

A continuación, se presenta el cuadro No. 4 del Área Funcional de Trabajo Jurídica–Legal con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al cuarto trimestre año 2021.

Cuadro No.4
Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021 por Unidad Organizativa
AREA FUNCIONAL DE TRABAJO: JURÍDICA LEGAL

AREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Resultados Acumulado Anual 2021				
			 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	
TOTAL ÁREA JURIDICA LEGAL	94.05%	87	76	2	3	6	98.47%	81	3	2	3
Gerencia General de Asuntos Jurídicos	100.00%	4	4				100.00%	4			
Coordinación de Gestión Judicial del C.J.I. Santa Tecla	94.95%	4	3	1			92.22%	2	1	1	
Coordinación de Gestión Judicial del C.J.I. Integrado de Soyapango	100.00%	6	6				100.00%	6			
Coordinación de Gestión Judicial del C.J.I. de Derecho Privado y Social	100.00%	5	5				98.42%	5	1		
Sección del Notariado	100.00%	7	7				100.00%	7			
Sección de Investigación Profesional	90.44%	7	4		1	2	90.82%	5		1	1
Dirección de Investigación Judicial	59.85%	3	1		1	1	100.00%	3			
Dirección de Servicios Técnico Judiciales	100.00%	4	4				100.00%	4			
Unidad de Sistemas Administrativos	90.49%	12	10		1	1	93.90%	10			2
Unidad de Gestión Documental y Archivos	100.00%	4	4				100.00%	4			
Unidad Coordinadora del Servicio Nacional de Facilitadores Judiciales	100.00%	5	5				99.07%	5	1		
Departamento de Prueba y Libertad Asistida (DPLA)	100.00%	3	3				100.00%	3			
Departamento de Coordinación de Equipos Multidisciplinarios	100.00%	6	6				100.00%	6			
Departamento de Coordinación de ODP y S.R.D.D.	95.44%	2	1	1			98.91%	2	<		
Departamento de Coordinación de Bibliotecas Judiciales	78.67%	3	2			1	100.00%	3			
Departamento de Publicaciones	83.08%	5	4			1	99.16%	5			
Departamento de Edictos Judiciales	100.00%	3	3				100.00%	3			
Centro de Documentación Judicial	100.00%	4	4				100.00%	4			

El Área Jurídica-Legal alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 94.05% con un total de 87 metas operativas; 76 metas con evaluación muy bueno, 2 metas con evaluación bueno, 3 metas con evaluación regular y 6 metas con evaluación deficiente.

PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO Y A METAS NO EJECUTADAS.

Dirección de Investigación Judicial

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Remitir 12 proyectos de resolución Secretaría General para someterlos a conocimiento de Corte Plena.	No ha habido informativos disciplinarios en la etapa procesal de elaborar proyectos de resolución final."	8.33%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico dela demanda y los factores que influyen en ella.
Notificar 198 resoluciones (Autos de Presidencia, Dirección, resoluciones de Corte Plena) que se dicten en informativos disciplinarios.	Depende de la cantidad de proveídos pronunciados por Presidencia, Corte Plena y la Dirección de Investigación Judicial para notificarse.	71.21%	

Sección de Investigación Profesional

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Tramitar 9 Reposiciones de Protocolo.	Meta sujeta a la demanda del servicio	66.67%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

Unidad de Sistemas Administrativos

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Efectuar 10 procesos de levantamiento de gestión a Tribunales y dependencias Jurídicas, por requerimiento de las autoridades de la Institución.	Se trabajó con limitantes por la Pandemia de Covid 19, debido a la naturaleza del trabajo que realizan los Colaboradores Jurídicos, deben desplazarse a sedes judiciales en el interior del país, en su mayoría trabajan con restricciones en el lugar donde desarrollan las actividades o en los vehículos donde se trasladan, además, el padecimiento de enfermedades crónicas y edad avanzada del personal que generan constantes incapacidades. Aunado a ello, el poco personal para diversas actividades.	10.0%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico dela demanda y los factores que influyen en ella.

Departamento de Coordinación de Bibliotecas Judiciales

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Actualizar con 200 documentos el material bibliográfico de las colecciones por los medios establecidos para tal efecto.	Solo se incorporaron 72 documentos de material bibliográfico.	36.0%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

D. ÁREA: ASISTENCIA Y ASESORÍAS

A continuación, se presenta el cuadro No. 5 del Área Funcional de Trabajo de Asistencia y Asesorías con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al cuarto trimestre 2021.

Cuadro No.5
Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021 por Unidad Organizativa
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: ASISTENCIA Y ASESORÍAS

AREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Resultados Acumulado Anual 2021				
			 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	
TOTAL ÁREA ASISTENCIA Y ASESORÍAS	89.46%	89	69	3	5	12	93.17%	82	5	3	8
Secretaría General	98.44%	8	7	1			99.36%	8	1		
Oficialía Mayor	95.25%	6	4	1	1		98.53%	5	1		
Unidad de Asesoría Técnica Internacional	100.00%	4	4				100.00%	4			
Dirección de Planificación Institucional	93.33%	9	7		1	1	97.92%	11			1
Unidad de Estudios Legales	65.00%	2	1			1	85.80%	2			1
Dirección de Comunicaciones y Relaciones Públicas	100.00%	18	18				99.76%	18			
Dirección de Auditoría Interna	100.00%	1	1				98.11%	2			
Sección de Probidad	69.87%	13	7		1	5	90.13%	11		1	1
Unidad de Justicia Juvenil	88.33%	5	3		1	1	84.68%	1	2	1	1
Unidad de Medio Ambiente	100.00%	10	10				96.15%	12			1
Unidad Técnica de Atención Integral a Víctimas y Género	91.47%	9	6	1	1	1	91.00%	7	1		1
Unidad de Acceso a la Información Pública	71.80%	4	1			3	76.61%	1		1	2

El Área de Asistencia y Asesorías alcanzó un promedio de ejecución trimestral de 89.46% con un total de 91 metas operativas; 69 metas con evaluación muy bueno, 3 metas con evaluación bueno, 5 metas con evaluación regular y 12 metas con evaluación deficiente.

PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO Y A METAS NO EJECUTADAS.

Unidad de Estudios Legales

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Atender 10 requerimientos de estudios y consultas jurídicas provenientes de Corte Plena, Presidencia, Salas, Secretaría General, Gerencias Generales y otras unidades.	El incumplimiento de la meta obedece a que no hubo de parte de las oficinas involucradas los requerimientos necesarios para la correspondiente intervención.	30.0%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

Sección de Probidad

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Iniciar 15 procedimientos de imposición de multas por falta de presentación de declaraciones juradas de patrimonio dentro del plazo legal.	Se solicitó a la nueva Comisión de Ética y Probidad determinar algunos criterios de selección del universo de infractores, ya que dicho universo de infractores sobrepasa por mucho las posibilidades de iniciar procesos de imposición de multa a todos. Quedando a la espera que la Comisión defina los criterios de selección.	0%	Gestionar, de la manera más respetuosa, ante la Comisión de Ética y Probidad, a fin de que emita los criterios de selección del universo de infractores.
Enviar informes a las 390 Instituciones Públicas y Municipales, en referencia al estado de cumplimiento e incumplimiento de la presentación de la declaración jurada de patrimonio de los obligados que han sido reportados.	Se enviaron 80 cartas a instituciones públicas y municipalidades	20.51%	Implementar mecanismos que permitan desarrollar las actividades de la Sección y así alcanzar las metas, como la priorización de las actividades, rotación del personal o bien la contratación de personal debido a la carga laboral.
Elaboración 3 adendas a informes preliminares sobre el análisis y verificación de declaraciones juradas de patrimonio presentadas por los funcionarios y empleados públicos obligados a declarar el estado de su patrimonio.	"1) Algunos casos de investigación se encuentran en la etapa de recepción de pruebas de descargo. 2) Realizando la verificación y cruce de la información presentada por algunos investigados."	33.33%	
Crear respaldo digital de 1,050 documentos que se encuentran resguardados en el archivo de esta Sección.	Esta actividad es apoyada por estudiantes de horas sociales, debido a la pandemia se ha suspendido dicha colaboración.	68.29%	
Emitir 1,100 informes en versión pública de declaraciones juradas de patrimonio y otros, solicitados por la UAIP.	Solo se emitieron 21 informes	7.00%	

Unidad de Acceso a la Información Pública

Meta Operativa	Problemática Reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Atender consultas ciudadanas vinculadas con el Acceso a la Información Pública.	Se atendieron las consultas que ingresaron, es decir, la meta esta sujeta a la demanda.	50.00%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella.

E. ÁREA: ADMINISTRATIVA

A continuación, se presenta el cuadro No. 6 del Área Funcional de Trabajo Administrativa con el porcentaje de cumplimiento de metas y un desglose por unidades organizativas que la integran, correspondientes al cuarto trimestre año 2021.

Cuadro No.6
Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021 por Unidad Organizativa
ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO: ADMINISTRATIVA

AREA FUNCIONAL	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Resultados Acumulado Anual 2021				
			 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	 Muy Bueno del 95.0% al 100.0% en adelante	 Bueno del 86.0% al 94.0%	 Regular del 70.0% al 85.0%	 Deficiente del 0% al 69.0%	
TOTAL ÁREA ADMINISTRATIVA	88.38%	276	193	23	25	46	88.14%	190	24	31	56
Gerencia General de Admón. y Finanzas	83.23%	15	10	2	1	2	83.63%	10		2	6
Dirección Financiera Institucional	100.00%	8	8				100.00%	8			
Dirección de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales	97.91%	2	2				93.75%	3		2	
Dirección de Logística Institucional	81.60%	9	3	1	2	3	69.79%	1	1	3	4
Dirección de Seguridad y Protección Judicial	82.04%	12	8			4	83.50%	6	1	1	4
Dirección de Desarrollo Tecnológico e Información	75.42%	9	5		1	3	92.63%	8			2
Dirección Talento Humano Institucional	89.43%	22	17		2	3	91.49%	16	4	2	2
Administración del Edificio CSJ	89.38%	14	10			4	91.08%	10	1	1	2
Admón. del Edif. de Oficinas Adm. y Jurídicas de la CSJ	91.81%	4	3		1		95.49%	3		1	
Admón. del C.J.I. de Soyapango	87.10%	11	6	2	1	2	84.22%	7	2	1	1
Admón. del C.J.I. de Derecho P. y S.	85.28%	8	4	1	2	1	82.47%	4		2	2
Admón. del C.J. de Delgado	94.45%	8	6		2		92.18%	5		3	
Admón. del C.J. Dr. Isidro Menéndez	84.53%	10	4	2	1	3	71.88%	3	1	1	5
Admón. del C.J. de Santa Tecla	90.34%	7	4	1	1	1	95.80%	5	2		
Admón. del C.J. de Chalatenango	98.77%	9	8	1			81.61%	6	1		3
Admón. del C.J. de San Vicente	82.18%	10	4	3	1	2	72.44%	2	3	1	4
Admón. del C.J. de Cojutepeque	95.56%	12	9	2		1	92.62%	9		1	3
Admón. del C.J. de Ilobasco	100.00%	8	8				94.04%	7		2	
Admón. del C.J. de Zacatecoluca	99.22%	11	10	1			97.72%	8	3		
Admón. del C.J. de Santa Ana	96.18%	12	9	2	1		93.27%	9	1	2	1
Admón. del C.J. de Ahuachapán	73.87%	10	4	1	2	3	73.99%	5	1		4
Admón. del C.J. de Metapán	85.24%	10	6		2	2	93.92%	6		2	2
Admón. del C.J. de Sonsonate	96.40%	11	9		2		97.61%	9	1	1	
Admón. del C.J. de San Miguel	91.91%	13	10		2	1	94.14%	10	1		2
Admón. del C.J. de San Fco. Gotera	86.41%	10	7	1	1	1	92.04%	8		1	1
Admón. del C.J. de Usulután	88.97%	11	9			2	92.12%	10		1	1
Admón. del C.J. de Santa Rosa de Lima	75.50%	10	5	2		3	86.24%	6		1	3
Admón. del C.J. de La Unión	71.84%	11	5	1		5	81.70%	6	1		4

PROBLEMÁTICA REPORTADA RELACIONADA AL BAJO CUMPLIMIENTO Y A METAS NO EJECUTADAS

Gerencia General de Administración y Finanzas

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Elaborar 3 actas sobre la coordinación y realización de reuniones con todos los administradores de contratos de seguros, como seguimiento al trabajo de cada uno y verificación de cumplimiento en su ejecución.	Actividades suspendidas por condiciones de emergencia por covid-19.	0%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella; además tomar en cuenta las afectaciones de “la nueva normalidad” por Covid-19.
Elaborar 6 actas sobre la coordinación y realización de reuniones con representantes de aseguradoras y corredores de seguros, para definir temas relacionados a reclamos presentados y cumplimiento de cláusulas contractuales.		0%	

Dirección de Desarrollo Tecnológico Institucional

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Elaborar 2 sistemas para unidades organizativas.	Incumplimiento por limitaciones de personal y debido a factores externos referentes a la salud del personal, quienes presentaron incapacidades.	50.00%	Gestionar el fortalecimiento de la plantilla de personal técnico - informático para la Dirección de Desarrollo Tecnológico e Información.

Dirección de Logística Institucional

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Reparar 327 Vehículos y Motocicletas en Taller de Corte Suprema de Justicia.	Estas metas están condicionadas a la demanda de los usuarios	66.67%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella; además tomar en cuenta las afectaciones de “la nueva normalidad” por Covid-19.
Reparar 561 Vehículos y Motocicletas en Talleres Privados.		60.97%	
Atención de 20,172 Solicitudes de Combustible.	Debido a la pandemia el uso de vehículos es menor	62.76%	

PROBLEMÁTICA REPORTADA POR LAS ADMINISTRACIONES DE CENTROS JUDICIALES EN RELACIÓN AL BAJO CUMPLIMIENTO Y METAS NO EJECUTADAS

Administración del Centro Judicial de Ahuachapán

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Atender 192 solicitudes de servicio de fotocopias de documentos.	Fotocopiadora fuera de servicio.	1.02%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella; además tomar en cuenta las afectaciones de “la nueva normalidad” por Covid-19.
Brindar 42 servicios de mantenimiento a mobiliario y equipo.	Meta sujeta a la demanda.	47.62%	
Atender 273 solicitudes de aprovisionamiento de bienes y suministros necesarios para el desarrollo de actividades de tribunales y dependencias.		43.59%	

Administración del Centro Judicial de Santa Rosa de Lima

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Brindar 250 Servicios de transporte.	Meta Sujeta a Disponibilidad de motorista y Solicitudes de los Jueces y Unidad Administrativa, se trabajó solo con un motorista, ya que uno estuvo incapacitado.	44.00%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella; además tomar en cuenta las afectaciones de “la nueva normalidad” por Covid-19.
Efectuar 45 movimientos de Activo Fijo.	No hubo movimientos	0.00%	
Brindar 25 Servicios de Mantenimiento a Mobiliario y Equipo.	Atendido de acuerdo a requerimientos.	36.00%	

Administración del Centro Judicial de la Unión

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Atender 65 solicitudes de fotocopia de documentos.	En octubre se quedó sin tóner el equipo y luego la Fotocopiadora estuvo dañada en noviembre y diciembre.	15.38%	Gestionar el mantenimiento preventivo y correctivo de la fotocopiadora.
Brindar 400 servicios de transporte.	sujeta a necesidades de los Juzgados	67.75%	Considerar en la programación de las metas el comportamiento histórico de la demanda y los factores que influyen en ella; además tomar en cuenta las afectaciones de “la nueva normalidad” por Covid-19.
Brindar 88 servicios de mantenimiento a mobiliario y equipo		5.68%	
Entregar 102 solicitudes de combustible para cubrir de las necesidades de los jueces, equipos y motocicletas y de la administración del centro judicial.		59.80%	
Gestionar 21 mantenimiento de vehículos y motocicletas.		50.00%	

F. INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL

A continuación, se presenta el cuadro No. 7 del Instituto de Medicina Legal con el porcentaje de cumplimiento de metas, correspondiente al cuarto trimestre año 2021.

Cuadro No.7
Evaluación de Metas Operativas 4º Trimestre PAO 2021
INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL

DEPENDENCIA	Promedio de Ejecución	Total de Metas	Resultados del Cuarto Trimestre 2021				Resultados Acumulado Anual 2021				
			Muy Bueno > 95.0%	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente < 70%	Promedio de Ejecución Anual	Muy Bueno > 95.0%	Bueno del 86.0% al 94.0%	Regular del 70.0% al 85.0%	Deficiente < 70%
TOTAL INSTITUTO DE MEDICINA LEGAL	85.37%	20	9	4	2	5	85.99%	10	2	5	4
Instituto de Medicina Legal	85.37%	20	9	4	2	5	85.99%	10	2	5	4

El Instituto de Medicina Legal en el primer trimestre alcanzó un promedio de 85.37% de avance en la ejecución de las metas operativas, de las cuales 9 metas se encuentran en el rango de muy bueno, 4 meta en el rango de bueno, 2 metas en regular y 5 metas en el rango deficiente.

Meta Operativa	Problemática reportada	Resultado de la ejecución	Recomendaciones de la DPI
Creación de currícula.	Se ha gestionado apoyo, sin respuesta favorable.	0.0%	Justificar los motivos de incumplimiento de metas cada vez que el nivel de ejecución sea regular o deficiente.
Realizar 3,855 dictámenes periciales de ciencias de la conducta forense.	No se reporta problemática en los informes de seguimiento al PAO.	69.00%	
Emitir 641 certificaciones de peritajes forenses.		67.24%	
Tramitar 180 oficios para corrección de nombres de cadáver.		60.00%	

IV. ANÁLISIS DE RECEPCIÓN DE INFORMES CUARTO TRIMESTRE PAO 2021 DE TRIBUNALES, POR DEPARTAMENTO: RECIBIDOS, REVISADOS Y PROCESADOS

Departamento	No. de Tribunales	Informes Recibidos y Procesados	%	Informes Pendientes de Recibir	%
San Salvador	128	114	89.1%	14	10.9%
Chalatenango	43	41	95.3%	2	4.7%
La Libertad	48	47	97.9%	1	2.1%
Santa Ana	53	53	100.0%	0	0.0%
Ahuachapán	22	22	100.0%	0	0.0%
Sonsonate	30	28	93.3%	2	6.7%
La Paz	29	28	96.6%	1	3.4%
Cuscatlán	31	30	96.8%	1	3.2%
San Vicente	26	23	88.5%	3	11.5%
Cabañas	16	16	100.0%	0	0.0%
Usulután	41	41	100.0%	0	0.0%
San Miguel	59	57	96.6%	2	3.4%
La Unión	28	27	96.4%	1	3.6%
Morazán	33	33	100.0%	0	0.0%
Totales	587	560	95.4%	27	4.6%

El cuadro refleja, por departamento, la cantidad y porcentaje de los informes de ejecución de metas correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del año 2021.

Plan Anual Operativo 2021 del Área Jurisdiccional, recibidos y revisados en esta Dirección Asesora, el cual asciende a **560** informes recibidos (**95.40%**), también presenta la cantidad de informes pendientes de recibir que son **27 (4.60%)**.

La Dirección de Planificación Institucional espera que en el siguiente ejercicio se mejore el envío oportuno de los respectivos informes mensuales de avance de ejecución de metas de parte de las sedes judiciales y unidades organizativas, y para ello se han puesto a disposición todos los medios de comunicación digitales para la transferencia de los informes, a efectos de contribuir con la prevención de contagios por covid-19 y la optimización de recursos, ya que nuestra aspiración es que todos lleguen al cien por ciento en el envío de informes, para lo cual pueden realizar cualquier consulta e inquietud a la jefatura y los/as técnicos/as de la Unidad de Programación y Seguimiento Institucional (UPSI).